PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, diciembre 11 de 2024

Señor
JOSE ROGELIO BAENA GOMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5826766**
Coordinador Académico
Formación Virtual
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5826766** del año 2024

Lina Maria Vidal León, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.944.309 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACION VIRTUAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($46.933.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($440.000). b) 10 pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.493.333).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar Servicios Personales de Carácter Temporal para Orientar la Formación Profesional Programada por el Centro Comercio y Servicios en la Red Comercio y Ventas, en el Área de publicidad en la vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	**Acciones realizadas del 1 al 11 de diciembre:** Reunión de equipo ejecutor el 5 de diciembre fichas 2977628, 2977629 y 2977630 Desarrollo Publicitario. **Acciones proyectadas del 12 al 17 de diciembre:** Se proyecta sesion del titulada virtual del 16 de diciembre.	Acta de equipo ejecutor Registro de Asistencia
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	**Acciones realizadas del 1 al 11 de diciembre:** Formación titulada Fichas Desarrollo Publicitario: 2721694, 2721695, 2758460. Fase de Evaluación. Fichas Desarrollo Publicitario: 2977628, 2977629 y 2977630. Fase de Planeación. Fichas Desarrollo Publicitario: 3118434 y 3118538 Fase de Inducción	Cronograma General y de Fase Encabezado de evidencias. Grabaciones sesiones en linea

		iniciaron el 18 de Noviembre. Se realiza acompañamiento a través de las sesiones en línea abordando los temas de la fase correspondiente. **Acciones proyectadas del 12 al 17 de diciembre:** Se realiza seguimiento, acompañamiento y motivación para lograr los objetivos. Espacio para recuperación de los aprendices en todas las fichas. Fecha inicio: 01 de diciembre de 2024 Fecha Fin: 17 de diciembre del 2024	
3	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	**Acciones realizadas del 1 al 11 de diciembre:** Emisión de juicios, calificación y asignación de RAP a cada evidencia. **Acciones proyectadas del 12 al 17 de diciembre:** Se generan emisiones de juicios finales para el cierre de año.	Centro de Calificaciones con los RAP asignados de la fichas.
4	Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA,	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro”	“No aplica

	registrarlas en el Aplicativo Sofia Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica.		
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral.	**Acciones realizadas del 1 al 11 de diciembre:** Se realizan las respectivas calificaciones en la plataforma Zajuna. Se envían mensajes en la plataforma Zajuna para recordar el envío de las evidencias y motivarlos. **Acciones proyectadas del 12 al 17 de diciembre:** Se realizan calificaciones en la plataforma Zajuna de evidencias vigentes y semana de recuperación,	Se descarga centro de calificaciones
6	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía Etapa Productiva Proceso Formativo.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"	"No aplica
7	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, inscripciones, diseño y/o	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro	No aplica

	desarrollo curricular, registro calificado, auto evaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales.		
8	Apoyar al Centro de formación cuando se presenten novedades en la programación asignada y que, por la necesidad en la prestación del servicio, se requiera impartir formación en un nivel o modalidad diferente.	No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro"	"No aplica
9	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	**Acciones realizadas del 1 al 11 de diciembre:** Presentación de la cuenta de cobro en los tiempos establecidos por el supervisor del contrato.	Entrega de archivos cuenta de cobro correspondiente del 01 al 17 de diciembre de 2024
10	Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso,	**Acciones realizadas del 1 al 11 de diciembre:** Se ejecutó el contrato de acuerdo con el código de integridad y os valores del SENA **Acciones proyectadas del 12 al 17 de diciembre:**	Actividades realizadas y evidenciadas en los numerales anteriores, trato respetuoso con los aprendices, Coordinadores e instructores y personal administrativo

	diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.	Se ejecutó el contrato de acuerdo con el código de integridad y os valores del SENA	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 82538610 de la planilla de MIPLANILLA COMPENSAR correspondiente al mes de noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Lina Maria Vidal León
Contratista
C.C. No. 41944309

Recibí a satisfacción:

Firma

JOSE ROGELIO BAENA GOMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5826766**
Coordinador Académico